

申請館際合作辦法

(文獻傳遞服務)

● 使用時機：

館際合作需要自行負擔相關費用，因此當本館的期刊電子全文沒有您所需卷期，或是館內沒有訂閱此紙本期刊及圖書時才需要對外申請文獻、借調圖書。本校教師申請費用由校方補助 2/3。

● 申請帳號：

連線到北醫圖書館的網頁，由「館際合作」的地方進入，點選全國文獻傳遞服務系統之網址 (<http://nnds.stpi.org.tw/>)。第一次使用者，請點選「申請帳號」，進入後詳實填寫所有資料，並在「所屬圖書館」填入「台北醫學大學圖書館」。

全國文獻傳遞服務系統 (NDDS)
Nationwide Document Delivery Service

申請讀者帳號

紅色為必填欄位

按此搜尋「台北醫學大學圖書館」鍵入

提出線上申請後，將會送到北醫圖書館進行核准作業，約需二到三個工作天；若帳號申請上有任何問題請洽圖書館參考諮詢服務櫃台，分機 2515。

● 申請館際合作

進入全國文獻傳遞服務系統網址 (<http://nnds.stpi.org.tw/>)，先進入「期刊聯合目錄」檢索所需期刊所在的圖書館（請注意卷期是否符合），並直接由圖書館名稱點入開始進行申請動作。

選擇適合的聯合目錄

確認要申請的圖書館後，直接點名稱進入申請畫面

| 序號 | 索 引 值 |
|----|---|
| 1 | <input type="checkbox"/> JAMA: THE JOURNAL OF THE AMERICAN MED. |
| 2 | <input type="checkbox"/> JAMA. SOUTHEAST ASIAN EDITION |
| 3 | <input type="checkbox"/> JAMAICA, MINISTRY OF AGRICULTURE AND L |

臺北醫學大學圖書館

電話：(02)2736-1661#2515
傳真：(02)2738-6527;2737-5446

地址：110 台北市吳興街250號
網址：<http://library.tmu.edu.tw>

申請館際合作辦法

(文獻傳遞服務)

進入申請頁面後，首先需要填入自己的館際合作帳號及密碼，確認無誤後，會看到欲申請的圖書館之收費細項，再按「**確定(Submit)**」後可進入填寫申請單的頁面。

由刊名進入，系統會自動將刊名填上。整個申請單上，紅色為必填欄位，綠色為建議填寫欄位，黑色則是可不填寫欄位。關於文章的內容部分，能夠填寫得越完整越好，可加速回件速度。

被申請館可填寫三個，第二、第三順位是預防第一順位圖書館臨時找不到期刊無法複印該篇文獻時，可依順序自動將申請單轉至其他圖書館。填寫順位的考量，首先必須確認該館有所需的卷期，其次可依收費情形、複印速度選擇。

傳遞方式則可依個人喜好選擇，但不論用什麼方式，**最終都會拿到紙本**。建議選用 Ariel，其將文章掃描成檔案傳至北醫圖書館再將其列印出來，速度較快，品質也較清晰。填寫完成後按「申請」鍵完成申請動作，可取得一申請件流水號。

填入申請的館合帳號及密碼

確認後進入可看到欲申請館的收費細節，按提出申請進入

| 圖書館中文名稱 | 中國醫藥大學圖書館 |
|---------|---|
| 收費標準 | 館合複印件平信、限時、影印每頁3元,手續費20 皆以30元計。Ariel 採對等收費制,無Ariel館合加 務費。圖書外借,每冊100元,借期4週,自94年1月 實施另計,博碩士論文參考書不外借,複印未授權者 論文三分之一為原則。 |
| 傳遞方式 | 平信,限時,掛號,Ariel |

提出申請(Request)

申請館(Borrower): 台北醫學大學圖書館

期刊類別(Journal Type): 西文期刊(Western Journals)

期刊名(Journal Title): Special Care in Dentistry : Official Publication of the Ame

篇名(Article Title):

作者(Article Author):

卷號(Volume): 期號(Number):

起頁(Start page): - 迄頁(End page):

出版年(Year): (例: 2005)

ISBN/ISSN:

UINO:

被申請館(一)(Lender1): 不選(None)

被申請館(二)(Lender2): 不選(None)

被申請館(三)(Lender3): 不選(None)

傳遞方式(Delivery Method): 請選擇 Please choose (此欄位為必填)

申請時限(Needed By):

收據(Receipt):

收據抬頭(Receipt Title):

備註(Notes):

請注意: 申請館際複印文獻時,請遵守著作權法相關規定,複印資料不得
超過全書三分之一,務須標明引用之頁。

待圖書館收件後，會發通知至申請帳號時填寫的 email 信箱，收到通知後再備妥零錢至圖書館三樓參考櫃台領取即可。

臺北醫學大學圖書館

電話：(02)2736-1661#2515
傳真：(02)2738-6527;2737-5446

地址：110台北市吳興街250號
網址：http://library.tmu.edu.tw